

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ ОБРАЗОВАНИЯ, ФИЗИЧЕСКОЙ
КУЛЬТУРЫ И СПОРТА АДМИНИСТРАЦИИ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРАВОБЕРЕЖНОГО РАЙОНА**

П Р И К А З

от 14.01.2020 г.

№ 3

г. Беслан

**О проведении итогового сочинения (изложения) в 2019/20 учебном году
в дополнительные сроки**

В соответствии с пунктом 19 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания в 2019/20 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 01.11.2019 № 943 (далее – Порядок), приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия – Алания от 9.01.2020 № 1 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия-Алания в 2019/20 учебном году в дополнительные сроки», в целях обеспечения проведения итогового сочинения (изложения) в 2019/20 учебном году

приказываю:

1. Обеспечить проведение итогового сочинения (изложения) 05.02.2020 года (дополнительные сроки) для следующей категории обучающихся:

1) обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат «незачет». Начало в 10.00 часов;

2) обучающиеся, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных в п 7.16 Порядка;

3) обучающиеся и лица, перечисленные в п.2.2 Порядка, не явившиеся на итоговое сочинений (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

4) обучающиеся и лица, перечисленные в п 2.2 Порядка, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Правобережного района:

2.1. Провести итоговое сочинение (изложение) в строгом соответствии с утвержденным Порядком проведения;

2.2. Создать материально – технические условия проведения итогового сочинения (изложения);

2.3. Обеспечить:

1) видеосъемку с камер с таким условием, чтобы угол обзора каждой камеры немного захватывал обзор другого видеоустройства для обеспечения широкомасштабной съемки.

2) распределение участников итогового сочинения (изложения) по местам проведения до 9.00 часов в соответствии с Порядком проведения;

3) присутствие в каждой аудитории не менее двух членов комиссии образовательного учреждения по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения);

2.4. Организовать хранение в сейфе бумажных оригиналов бланков на итоговое сочинение (изложение), их копии, электронных носителей с видеосъемкой итогового сочинения (изложения) и других материалов с утвержденной описью;

2.5. Определить аудитории для проверки и оценивания работ итогового сочинения (изложения) и создать необходимые условия в соответствии с Порядком проведения в срок до 17.00 часов 04.02.2020 года;

2.6. Обеспечить видеосъемку в аудиториях по проверке и оцениванию работ итогового сочинения (изложения);

2.7. Ознакомить под роспись участников итогового сочинения (изложения) с результатами итогового сочинения (изложения) в течении 2 рабочих дней со дня получения результатов;

2.8. Разработать и утвердить приказ ОО о проведении и проверке итогового сочинения (изложения) 05.05.2020 году с указанием следующих пунктов:

назначение членов комиссии (организаторов) в аудиториях при проведении итогового сочинения (изложения);

назначение экспертов по проверке работ итогового сочинения (изложения);

назначение ответственного за распечатку и передачу бланков итогового сочинения (изложения);

определение отдельной аудитории для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) - детей-инвалидов и инвалидов;

определение отдельного помещения для организации питания и перерывов для проведения необходимых медико-профилактических процедур для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового сочинения (изложения) - детей-инвалидов и инвалидов;

об обеспечении участников итогового сочинения (изложения) орфографическими словарями;

об обеспечении участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, участников итогового изложения - детей-инвалидов и инвалидов орфографическими и толковыми словарями;

о запрете наличия средств связи (мобильных телефонов) при проведении итогового сочинения (изложения) (у участников итогового сочинения (изложения) и организаторов в аудитории);

о возложении функций технического специалиста;

о назначении ответственного за организацию и проведение итогового сочинения (изложения);

о выделении места хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения) при проведении итогового сочинения (изложения).

2.9. Ознакомить всех участников, задействованных в подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), с приказом образовательного учреждения;

2.10. Ознакомить под подпись:

с рекомендациями, представленными в методических документах Рособнадзора от 24.09.2019 года №10-888, ответственных за проведение и экспертов по проверке итогового сочинения (изложения);

с информацией:

о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения);

о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения);

о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;

о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи;

о порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Республики Северная Осетия-Алания;

об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения);

об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений).

2.11. Разработать и утвердить приказ ОО об организации мест ознакомления участников итогового сочинения (изложения);

2.12. На официальном сайте разместить все нормативно – правовые акты, регламентирующие подготовку, проведение и информирование итогового сочинения - изложения;

2.13. Привести в соответствие пакет документов обучающихся, необходимых для регистрации на итоговое сочинение (изложение);

2.14. Подготовить информационные стенды по вопросам итогового сочинения (изложения) и разместить их в доступном для обучающихся и родителей месте.

2.15. Обеспечить в срок до 17.00 часов 05.02.2020 года своевременную доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), неиспользованные и испорченные бланки ответов итогового сочинения (изложения), черновики, акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) (при наличии), сопроводительную документацию по проверке итогового сочинения (изложения) (формы РИС «Планирование ГИА» и т. д.), отчет о проведении итогового сочинения (изложения), протоколы проверки итогового сочинения (изложения) в Управление;

2.16. Разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах подведомственного общеобразовательного учреждения.

3. Отделу общего образования Управления (Дзукаева) обеспечить:

3.1. Передачу необходимых пакетов документов итогового сочинения (изложения) в Республиканский центр оценки качества образования к 14.00 часов 06.02.2020 года;

3.2. Доведение настоящего приказа до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений Правобережного района;

3.3. Размещение настоящего приказа на сайте Управления.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



О.Л.Цахилов